**Creación de una página web para el asesoramiento en desarrollo de marca de nuevas empresas**

**REUNIÓN SEMANAL DE SCRUM**

**ACTA No. 01**

**16/12/2020, 10 pm**

**SPRINT No. \_1\_ SEMANA No. \_1\_**

**ORDEN DEL DÍA**

1. Acuerdos sobre dinámica de trabajo

1. Seguimiento a tareas

1. Dificultades presentadas

1. Varios

**DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

**1.** Nos reuniremos por medio de reuniones virtuales usando la aplicación Meet de Google, de 10 a 15 minutos todos los días.

**2.** Desarrollar el back end

**3.** Verificación de las pruebas del test de dos errores que aún se presentan

**4.** Nos reunimos para realizar las pruebas del test y dejarlo funcionando.

**COMPROMISOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPROMISO** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| Configuración de repositorio (GitHub) | Marcela Cely |  |
| Seguir trabajando en el back end | Alejandro Zapata | 19/12/2020 |
| Testeo de pruebas back - end | Andrés Zuluaga | 19/12/2020 |
| Recolección de información para adelantar Mockups | Eduardo Malagón | 19/12/2020 |
|  |  |  |

**ASISTENTES**

Alejandro Zapata (Scrum Master)

Andrés Zuluaga (Product Owner)

Eduardo Malagón (Development Team)

Marcela Cely (Development Team)